

## **EDITAL DO PROCESSO DE ALUNOS NOVATOS** **1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL/2021 – COLÉGIO LOYOLA**

O Diretor Geral do Colégio Loyola, Padre Mário Sündermann, SJ, no uso de suas atribuições regimentais e em consonância com a legislação em vigor, traz a público as normas regentes do Processo de Admissão de Alunos(as) Novatos(as), no Colégio Loyola, para o ano de 2021.

O Colégio Loyola é uma obra apostólica de identidade confessional católica, portanto inspirada nos valores cristãos, pertencente à Companhia de Jesus e integrado em rede com as outras escolas jesuítas do Brasil, da América Latina e do Mundo. A Pedagogia Inaciana distingue-se pelo seu engajamento efetivo por uma educação de excelência humana e acadêmica de seus estudantes, na perspectiva da formação integral inaciana. É próprio do fazer educativo jesuíta, assumido como tradição viva em seu tempo, o empenho em formar homens e mulheres com e para os demais; sujeitos autônomos; lideranças conscientes, competentes, comprometidas e compassivas; pessoas identificadas com a missão de justiça e reconciliação; cidadãos globais implicados no cuidado com a casa comum e movidos pela responsabilidade ética, solidariedade e esperança.

### **1. INFORMAÇÕES GERAIS PARA O 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL**

- 1.1 Serão aceitas as inscrições dos(as) candidatos(as) que tiverem completos ou completarem 06 (seis) anos até 31 de março de 2021.
- 1.2 Serão ofertadas **156 (cento e cinquenta e seis)** vagas para o turno da tarde, em 6 (seis) turmas, para o 1º Ano do Ensino Fundamental I.
- 1.3 Início das inscrições *on-line*: dia **01/09/2020**, a partir das 08 horas.
- 1.4 As inscrições poderão ser realizadas **até o dia 30/09**, mesmo após terem sido preenchidas as vagas iniciais correspondentes **ao total de 156 candidatos**.
- 1.5 As inscrições posteriores ao número de vagas serão consideradas excedentes, e, em caso de desistência, os candidatos poderão ser convocados pela Secretaria Geral.
- 1.6 Deverá ser realizada uma inscrição para cada candidato(a).
- 1.7 Estará disponibilizado, no site do Colégio Loyola ([www.loyola.gl2.br](http://www.loyola.gl2.br)), a partir de 24/08, o “Tutorial de inscrições”, em que constam todas as informações para a realização da inscrição.

**1.8 As vagas para os(as) candidatos(as) ao 1º Ano do Ensino Fundamental serão preenchidos por meio da realização das seguintes etapas:**

- Realização da inscrição *on-line*.
- Anexação da documentação no portal de inscrição, na aba “Central do candidato”, conforme tutorial, **até 03 (três) dias úteis após a realização da inscrição *on-line***, confirmando a inscrição do candidato.
- Participação na reunião pedagógica virtual para a apresentação da Proposta Pedagógica do Colégio Loyola, em data a ser informada, posteriormente, aos responsáveis.
- Efetivação da matrícula *on-line*.
- Participação do candidato na Atividade Lúdica, em data a ser informada.

**Documentos a serem anexados em até 3 (três) dias úteis após a inscrição *on-line* referentes ao 1º Ano do Ensino Fundamental:**

Documentos	
Certidão de Nascimento	Candidato (a)
Declaração de Escolaridade da escola de origem, com o número de autorização de funcionamento	Candidato(a)
Cópia do CPF	Candidato(a)
1 foto 3x4 recente	Candidato(a)
Cópia do CPF	Responsável Acadêmico
Cópia do CPF	Responsável Financeiro
Cópia do comprovante de residência	Responsável financeiro
Cópia do CPF e RG	Pai e Mãe

**1.9 Caso não consiga anexar a documentação exigida para a inscrição, o responsável financeiro poderá buscar auxílio pelos telefones (31) 99877-0376, (31) 99878-2376, (31) 2102-7000, (31) 2102-7074, em horário comercial, de segunda a sexta, ou entregá-la:**

- **Via e-mail**, para o endereço eletrônico: [secretariageral@loyola.g12.br](mailto:secretariageral@loyola.g12.br)
- **Presencialmente**: mediante agendamento prévio informado pelo e-mail: [secretariageral@loyola.g12.br](mailto:secretariageral@loyola.g12.br).
- **Via Correios**: Colégio Loyola: Av. do Contorno, 7919, Cidade Jardim, CEP 30110-051. A/C: Secretaria Geral, constando o nome do candidato e “Processo de Admissão para o 1º Ano do EFI 2021”.

## **2. DAS ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO A PARTIR DO DIA 01/09/2020**

- 2.1 A partir do dia 01/09/2020, às 08 horas, o responsável pelo candidato deverá acessar o endereço eletrônico [www.loyola.gl2.br](http://www.loyola.gl2.br), a fim de realizar a inscrição.
- 2.2 No portal do processo de admissão, na aba “Inscrições”, o responsável pela inscrição deverá informar seus dados pessoais, a saber: data de nascimento, país natal, naturalidade e número do CPF.
- 2.3 Alguns campos serão obrigatórios no preenchimento dos dados cadastrais do responsável pela inscrição e do candidato, conforme informado no tutorial. Esses campos serão marcados com asterisco (\*).
- 2.4 O nome e a data de nascimento do candidato deverão ser apresentados de forma completa e correta, de acordo com a Certidão de Nascimento.
- 2.5 O e-mail para contato com o candidato é obrigatório. Esse campo deve ser preenchido com o endereço eletrônico do responsável pela inscrição do candidato.
- 2.6 Ao finalizar a inscrição, será gerado o número do candidato. O responsável pela inscrição receberá, automaticamente, um e-mail no qual será informado que a inscrição foi realizada com sucesso.
- 2.7 No caso de candidatos gêmeos, é necessário que sejam realizadas duas inscrições, uma para cada criança, e que haja dois responsáveis diferentes, um para cada candidato. Desse modo, por exemplo, um familiar será responsável por uma criança e outro, pela outra.

## **3. DAS MATRÍCULAS *ON-LINE* PARA OS CANDIDATOS AO 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL**

- 3.1 A informação sobre o período e os procedimentos para a efetivação da matrícula *on-line* será fornecida às famílias, via e-mail, no endereço cadastrado pelo responsável financeiro.
- 3.2 A data e os procedimentos para a realização das matrículas *on-line* para o 1º Ano do Ensino Fundamental serão comunicados, via e-mail, para o responsável financeiro e para o responsável acadêmico do aluno, oportunamente. Nesse momento, os documentos de matrícula deverão ser assinados eletronicamente.

- 3.3** O boleto bancário referente ao valor da primeira parcela da anuidade poderá ser pago em qualquer agência bancária, até a data do vencimento, e será enviado para o e-mail do responsável financeiro.
- 3.4** Depois da entrega dos documentos, a confirmação da efetivação da matrícula do candidato somente se dará após o pagamento do boleto bancário.
- 3.5** A não apresentação e assinatura dos documentos para efetivação da matrícula, após o recebimento do e-mail, será considerada desistência por parte do candidato e do respectivo responsável financeiro. Nesse caso, a vaga será disponibilizada para outro candidato.
- 3.6** Apresentação do Registro do Percorso Escolar da Educação Infantil, acompanhado do Relatório do Desenvolvimento de Aprendizagem, deverá ser enviado, para a Secretaria Geral do Colégio Loyola, no início do ano letivo de 2021.
- 3.7** Em caso de desistência da matrícula, o responsável financeiro pelo aluno deverá formalizar, via e-mail ([secretariageral@loyola.gl2.br](mailto:secretariageral@loyola.gl2.br)), a desistência da vaga, observando as normas contidas no Termo de Requerimento de Matrícula e Adesão às Condições Gerais de Contratação.

## **4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 4.1** Serão incorporadas a este Edital, para todos os efeitos, normas complementares que vierem a ser publicadas pelo Colégio Loyola.
- 4.2** Em caráter de excepcionalidade, força maior ou problemas tecnológicos no Colégio Loyola, que impeçam a realização das inscrições do Processo de Admissão de Alunos Novatos/2021 via internet, o Colégio reserva-se o direito de substituir os procedimentos eletrônicos pelo sistema manual, pela Secretaria Geral do Colégio Loyola.
- 4.3** No site do Colégio Loyola ([www.loyola.gl2.br](http://www.loyola.gl2.br)), encontram-se informações sobre a Proposta Pedagógica, o Regimento Escolar e os cursos oferecidos pela Instituição.
- 4.4** Para efeito de preenchimento de vagas, o Colégio Loyola, em caso de demanda existente, poderá conferir prioridade à matrícula de candidatos cujos irmãos já sejam alunos ou que sejam filhos de colaboradores do Colégio Loyola.

- 4.5 De acordo com a Resolução CNE nº 02, de 09/10/2018, artigo 5º, e Portaria 29 do CEE/MG, de 11/10/2018, artigo 1º, de 2018: “Excepcionalmente, as crianças que, até a data da publicação desta Resolução, que já se encontram matriculadas e frequentando instituições educacionais de Educação Infantil (creche ou pré-escola) devem ter a sua progressão assegurada, sem interrupção, mesmo que sua data de nascimento seja posterior ao dia 31 de março, considerando seus direitos de continuidade e prosseguimento sem retenção.”**
- 4.6 O Conselho Estadual de Educação deliberou, também, pela Portaria CEE/MG nº 29, de 11/10/2018, em seu artigo 1º: “Adotar para o Sistema de Ensino de Minas Gerais os mesmos critérios previstos na Resolução CNE/CEB nº 2/2018, que estabelece as diretrizes operacionais complementares para a matrícula inicial de criança na Educação Infantil e no Ensino Fundamental em estabelecimentos das redes públicas e privadas de Educação Básica.”**
- 4.7 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo de Admissão de Alunos Novatos/2021 e homologados pela Direção Geral do Colégio Loyola.**
- 4.8 O Edital do Processo de Admissão de Alunos Novatos no Colégio Loyola para o ano letivo de 2021 está registrado no 2º Ofício de Registros de Títulos e Documentos – 2ª RTD, na Rua Guajajaras, nº 197, Centro, Belo Horizonte, Minas Gerais.**
- 4.9 Para conhecimento público, o presente Edital, além de publicado na Secretaria Geral do Colégio Loyola, estará disponível no site do Colégio Loyola, conforme decisão da Direção Geral do Colégio.**

**Belo Horizonte, 10 de agosto de 2020.**

**Padre Mário Sündermann, SJ**

**Diretor Geral do Colégio Loyola**