

# Parceria Loyola + SESC-MG

## Documentos necessários

### Para o titular:

- Contracheque recente ou Carteira de Trabalho Digital (CTPS Digital);
- Foto digital;
- Documento de identidade com foto (RG ou CNH digital).

### Para dependentes:

**Cônjugue:** RG, CPF e certidão de casamento, união estável ou declaração marital (com firma reconhecida em cartório).

**Filhos, irmãos, netos e enteados:** RG, CPF, certidão de nascimento (com filiação) e comprovante de matrícula (para maiores de 21 anos até 24 anos, se estudantes).

**Pais, madrasta ou padrasto:** RG, CPF e RG do titular (com informação da filiação).

**Avôs:** RG, CPF, RG dos pais e do titular (com informação da filiação).

**Observação:** Os documentos podem ser apresentados fisicamente ou por meio de foto.

## Etapas do pré-cadastro no Portal do SESC-MG

### 1º Passo – Cadastro no Portal de Serviços:

1. Acesse: <https://portaldeservicos.sescmg.com.br>
2. Clique em “Cadastre-se” e crie uma senha com 8 dígitos.
3. Verifique seu e-mail para ativar a conta.
4. Faça login e preencha os dados pessoais.
5. Clique em “Solicitar Cartão” e informe os dados da empresa atual.
6. No campo de vínculo, selecione “Trabalhador do Comércio – Em Atividade”.
7. Inclua os dados dos seus dependentes.
8. Informe o CNPJ do Colégio: 33.544.370/0011-10.

### 2º Passo – Finalizar o pré-cadastro:

Após preencher todos os dados solicitados, clique em “SESC NA EMPRESA” para concluir.